

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Самарской области
«Губернский техникум м.р. Кошкинский»

СОГЛАСОВАНО:

Работодатель - Директор МУП
«Теплосеть» м.р. Кошкинский

 С.Е. Белозёров
« 30 » 08 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор техникума

 А.В. Чугунов
« 30 » 08 2016 г.

Рабочая программа

ОП.09 Введение в профессию: общие компетенции профессионала
для обучающихся по специальности среднего профессионального
образования по программе подготовки специалистов среднего звена
43.02.08

Сервис домашнего и коммунального хозяйства

2 курс
Группа №2.6-с

Составила
Преподаватель Жандарова Н.Г
на основе методических рекомендаций ЦПО
«Формирование общих компетенций
обучающихся по программам довузовского
профессионального образования»
Самара, 2011 г.

2016 – 2017 уч. год

Согласовано:
зам.директора по УПР
ГБПОУ «ГТ м.р. К»
Батанова В.Н.
«30» 08. 2016 г.



Согласовано и
утверждено на
заседании предметной цикловой комиссии
Председатель ПЦК М Марыкова С.В.
Протокол № 1. от «30» 08. 2016.

Председатель ЦК _____ /МарыковаС.В./

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 5
2. СТРУКТУРА И РАБОЧИЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в профессию: общие компетенции профессионала.

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью рабочей вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных программ среднего профессионального образования в Самарской области по всем специальности (специальностям) 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при наличии среднего начального образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Вариативной частью профессионального цикла.

Учебная дисциплина ориентирована на развитие следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина ориентирована на развитие следующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1 Организовывать и обустроить быт и уют, комфортность проживания членов семьи в домашней среде.

ПК 1. 2. Организовывать встречу, прием и размещение гостей, деловые и праздничные мероприятия.

ПК 1.3. Организовывать регулярное питание членов семьи с учетом национальных традиций и правил этикета.

ПК 1.4. Осуществлять экономное расходование средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд членов семьи.

ПК 1.5. Организовывать эффективную работу и управлять обслуживающим персоналом, осуществляющим ведение домашнего хозяйства.

ПК 1.6. Организовывать обслуживание инженерных систем и коммуникаций частных домовладений.

ПК2.1. Организовывать газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение жилых помещений.

ПК2.2 Организовывать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.

ПК 3.1. Организовывать уборку и санитарную очистку придомовых территорий.

ПК 3.2. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с озеленением придомовых территорий.

ПК 3.3. Организовывать благоустройство и реконструкцию придомовых территорий.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

Получить и проанализировать опыт деятельности в соответствии с требованием уровней I-II;

- анализ ситуации;
- планирование деятельности.
- Планирование ресурсов.
- Осуществление текущего контроля деятельности.
- Оценка результатов деятельности
- поиск информации;
- извлечение и первичная обработка информации;
- обработка информации
- работа в команде (группе);
- устная коммуникация (монолог);
- восприятие содержания информации в процессе устной коммуникации
- письменная коммуникация;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- оценки социальной значимости своей будущей профессии;
- типичные и особые требования работодателя к работнику (в соответствии своей будущей профессии);

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 122 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;
самостоятельной работы обучающегося 42 часов.

2. СТРУКТУРА И РАБОЧИЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>122</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>80</i>
в том числе:	
Практические занятия	<i>40</i>
контрольные работы	<i>2</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>42</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины Введение в профессию: общие компетенции профессионала.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов аудиторная \ максимальная	Уровень освоения
1	2	3	4
ОП.09 Введение в профессию: общие компетенции профессионала		80\122	
Раздел 1. Компетенции в сфере работы с информацией		49\66	
Тема 1.1. Поиск информации	Содержание учебного материала	15\20	
	1 Введение	2	
	2 Практические занятия №1,2 Освоение приема маркировки текста.	3	
	3 Практические занятия №3,4Предварительная работа с источником информации.	2	
	4 Определение информационных дефицитов источника.	2	
	5 Практические занятия №5,6 Поиск источника с помощью поисковых систем интернета.	2	
	6 Практические занятия №7,8 Определение ключевого слова режима поиска.	2	
	7 Практические занятия №9,10 Восстановление и анализ энтимем.	2	
	В т.ч Практические занятия №1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	10	
	1 Освоение приема маркировки текста.	2	
	2 Предварительная работа с источником информации.	2	
	3 Поиск источника с помощью поисковых систем интернета.	2	
	4 Определение ключевого слова режима поиска.	2	
	5 Восстановление и анализ энтимем.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
	Доклад на тему: Определение ключевого слова режима поиска	5	
Тема 1.2. Извлечение и первичная обработка информации.	Содержание учебного материала	22\28	
	1 Практические занятия №11,12 Извлечение информации по одному основанию	2	
	2 Практические занятия №13,14 Извлечение информации по нескольким основанию.	2	
	3 Практические занятия №15,16 Группировка информации.	2	
	4 Чтение схемы. Составление схемы.	2	
	5 Практические занятия №17,18 Самостоятельная работа учащихся по определению структуры для извлечения информации и полное и выборочное чтение таблиц.	2	
	6 Определение структуры для извлечения информации.	2	

	7	Практические занятия №19,20 Поиск источника информации по каталогу.	2	
	8	Практические занятия №21,22 Самостоятельная работа учащихся (поиск источника информации по каталогу.)	2	
	9	Практические занятия №23,24 Составление коллажа.	2	
	10	Самостоятельная работа учащихся по определению структуры для извлечения информации и полное и выборочное чтение таблиц.	2	
	11	Самостоятельная работа учащихся по составлению таблиц для извлечения информации и составлению лестницы сужения расширения понятий.	2	
	В т.ч Практические занятия №11,12,13,14, 15,16, 17,18,19,20,21,22,23,24		14	
	1	Извлечение информации по одному основанию	2	
	2	Извлечение информации по нескольким основанию.	2	
	3	Группировка информации.	2	
	4	Самостоятельная работа учащихся по определению структуры для извлечения информации и полное и выборочное чтение таблиц.	2	
	5	Поиск источника информации по каталогу.	2	
	6	Самостоятельная работа учащихся (поиск источника информации по каталогу.)	2	
	7	Составление коллажа.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Поиск и изучение информации по теме Выполнение расчетов Доклад на тему: Извлечение и первичная обработка информации.		6 2 2 2	
Тема 1.3. Обработка информации	Содержание учебного материала		12\18	
	1	Практические занятия №25,26 Определение тезиса вывода аргумента в источнике.	2	
	2	Тренинг категорических умозаключений.	2	
	3	Практические занятия №27,28 Анализ аргументации: определение ошибок в отношении тезиса и аргументов.	2	
	4	Вывод на основе заданных посылок.	2	
	5	Применение техник опровержения.	2	
	6	Практические занятия №29,30Определение тезиса ввода аргумента в источнике.	2	
	В т.ч Практические занятия №25,26,27,28,29,30		6	2
	1	Определение тезиса вывода аргумента в источнике.	2	
	2	Анализ аргументации: определение ошибок в отношении тезиса и аргументов.	2	
	3	Определение тезиса ввода аргумента в источнике.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов Конспектирование материала по теме Написание реферата на тему: Обработка информации		6 2 2 2	
Раздел2. Компетенции в сфере самоорганизации и			10\20	

самоуправления.			
Тема 2.1. Планирование деятельности и ресурсов.	Содержание учебного материала	4\8	
1	Составление плана на основе известной технологии.	2	
2	Определение перечня ресурсов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Конспектирование материала по теме	4 4	
Тема 2.2. Анализ. Контроль. Оценка.	Содержание учебного материала	6\12	
1	Практические занятия №31,32 Анализ, контроль, оценка.	2	
2	Практические занятия №33,34 Характеристика ситуаций.	2	
3	Анализ ситуаций в соответствии с заданными критериями.	2	
4		2	
	В т.ч Практические занятия №31,32,33,34	4	
1	Анализ, контроль, оценка..	2	
2	Характеристика ситуаций	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Конспектирование материала по теме Систематическая проработка конспектов Написание рефератов на тему: Анализ. Контроль. Оценка	6 2 2 2	
Раздел 3. Компетенции в сфере коммуникации		12\22	
Тема 3.1.Письменная коммуникация	Содержание учебного материала	6\10	
1	Практические занятия №35,36 Составление продуктов письменной коммуникации простой структуры (телефонограмма, объявление).	2	
2	Составление служебной записи простой и сложной структуры	2	
3	Оценка продукта письменной коммуникации.	2	
	В т.ч Практические занятия №35,36,	2	
1	Составление продуктов письменной коммуникации простой структуры (телефонограмма, объявление).	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Поиск и изучение информации по теме Конспектирование материала по теме	4 2 2	
Тема3.2. Устная коммуникация..	Содержание учебного материала	6\12	
1	Тренинг «Барьеры в общении».	2	
2	Выступление на совещании: выступление, самооценка, оценка	2	
3	Подготовка презентации	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Поиск и изучение информации по теме	6 2	

	Доклад на тему: Пространство контакта Конспектирование материала по теме	2 2	
Раздел 4 Введение в профессию		9\14	
Тема 4.1. Введение в профессию.	Содержание учебного материала.	9\14	
	1 Практические занятия №37,38 Сущность профессиональной деятельности в рамках профессии / специальности. Требования работодателей и возможности трудоустройства. Перспективы карьерного роста и организации бизнеса.	2	
	2 Анализ и обсуждения результатов самостоятельной работы..	3	
	3 Практические занятия №39,40 Самостоятельная работа учащихся (поиск источника информации по каталогу.)	2	
	В т.ч. Практические занятия №37,38,39,40	4	
	1 Сущность профессиональной деятельности в рамках профессии / специальности. Требования работодателей и возможности трудоустройства. Перспективы карьерного роста и организации бизнеса.	2	
	2 Самостоятельная работа учащихся (поиск источника информации по каталогу.)		
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
	Поиск и изучение информации по теме.	3	
	Конспектирование материала по теме	2	
Дифференцированный зачёт		2	
Итого:		80	
ВСЕГО ЗА 2 КУРС		122	

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Губернский техникум м.р. Кошкинский»

Рассмотрено на заседании ЦК Протокол № _____ от _____ Председатель ЦК _____	Согласовано Методист ГБПОУ «ГТ м.р.К» _____ Нуризянова Н. Г.	Утверждаю зам. директора по УПР ГБПОУ «ГТ м.р. К» _____ Батанова В. Н.
---	--	--

**Календарно- тематический план
на 2016-17 учебный год**

Дисциплина: ОП.09 Введение в профессию: общие компетенции профессионала.

Максимальная нагрузка 122 часов

Аудиторные занятия ____80____ часов

в т.ч.

Количество практических работ ____40 часов _____

Количество лабораторных работ - _____

Количество контрольных работ _____ -

Внеаудиторная (самостоятельная) работа __42__

План составлен в соответствии с рабочей программой, утвержденной методической комиссией ГБПОУ «ГТ м.р. К»
для специальностей среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

2 курса группы 2.6-с

Преподаватель: Жандарова Н.Г.

Календарно- тематическое планирование
по дисциплине ОП.09 Введение в профессию: общие компетенции профессионала.

№ урока	Наименование урока	Обязательная нагрузка		ОК	Материальн о- техническое оснащение урока	Домашнее задание	Дата проведени я	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся		
		Колич ество часов	Вид Занятия (тип урока)					Вид задания	Кол-во часов	Формы контроля
1	2	3	4	5						
Раздел 1. Компетенции в сфере работы с информацией.										
	Тема 1.1. Поиск информации									
1-2-3	Освоение приема маркировки текста. Практическое занятие №1,2	3	Практическая работа	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Материал из Интернета	Сентябрь	Доклад на тему: Определение ключевого слова режима поиска	5	Прослушать на уроке.
4-5	Предварительная работа с источником информации. Практическое занятие №3,4	2	Практическая работа	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Поиск информации по ИНТЕРНЕТУ. .	Сентябрь			
6-7	Определение информационных дефицитов источника.	2	Комбинирова нный	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Работа с нормативными документами	Сентябрь			
8-9	Поиск источника с помощью поисковых систем интернета. Практическое занятие №5,6	2	Практическая работа	ОК 1-9	Учебник, компьютер	-работа с учебником;	Сентябрь			
10-11	Самостоятельная работа учащихся (поиск источника информации по каталогу.) Практическое занятие №7,8	2	Практическая работа	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Материал из Интернета	Сентябрь			
12-13	Восстановление и анализ энтимем. Практическое занятие №9,10	2	Практическая работа	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Поиск информации по ИНТЕРНЕТУ. .	Сентябрь			

Тема 1.2. Извлечение и первичная обработка информации.

14-15	Извлечение информации по одному основанию. Практическое занятие №11,12	2	Практическая работа	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Материал из Интернета	Сентябрь	Доклад на тему: Извлечение и первичная обработка информации	2	Прослушать на уроке.
16-17	Извлечение информации по нескольким основанию. Практическое занятие №13,14	2	Практическая работа	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Поиск информации по ИНТЕРНЕТУ.	Сентябрь	Поиск и изучение информации по теме	2	конспект
18-19	Группировка информации. Практическое занятие №15,16	2	Практическая работа	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Работа с нормативными документами	Сентябрь	Выполнение расчетов	2	Прослушать на уроке.
20-21	Чтение схемы. Составление схемы.	2	Комбинированный	ОК 1-9	Учебник, компьютер	-работа с учебником;	Сентябрь			
22-23	Самостоятельная работа учащихся по определению структуры для извлечения информации и полное и выборочное чтение таблиц. Практическое занятие №17,18	2	Практическая работа	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Материал из Интернета	Сентябрь			
24-25	Определение структуры для извлечения информации.	2	Комбинированный	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Поиск информации по ИНТЕРНЕТУ.	Сентябрь			
26-27	Поиск источника информации по каталогу. Практическое занятие №19,20	2	Практическая работа	ОК 1-9	Учебник,	Работа с нормативными документами	Октябрь			
28-29	Определение ключевого слова режима поиска. Практическое занятие №21,22	2	Практическая работа	ОК 1-9	компьютер	-работа с учебником;	Октябрь			
30-31	Составление коллажа. Практическое занятие №23,24	2	Практическая работа	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Материал из Интернета	Октябрь			

32-33	Самостоятельная работа учащихся по определению структуры для извлечения информации и полное и выборочное чтение таблиц.	2	Комбинированный	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Поиск информации по ИНТЕРНЕТУ.	Октябрь			
34-35	Самостоятельная работа учащихся по составлению таблиц для извлечения информации и составлению лестницы сужения расширения понятий.	2	Лекция.	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Работа с нормативными документами	Октябрь			
	Тема 1.3. Обработка информации									
36-37	Определение тезиса вывода аргумента в источнике. Практическое занятие №25,26	2	Практическая работа	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Материал из Интернета	Октябрь	Систематическая проработка конспектов	2	конспект
38-39	Тренинг категорических умозаключений.	2	Комбинированный	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Поиск информации по ИНТЕРНЕТУ.	Октябрь	Конспектирование материала по теме	2	конспект
40-41	Анализ аргументации: определение ошибок в отношении тезиса и аргументов. Практическое занятие №27,28	2	Практическая работа	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Работа с нормативными документами	Октябрь			
42-43	Вывод на основе заданных посылок.	2	Лекция.	ОК 1-9	Учебник, компьютер	-работа с учебником;	Ноябрь			
44-45	Применение техник опровержения.	2	Комбинированный	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Материал из Интернета	Ноябрь	Написание реферата на тему: Обработка информации	2	Прослушать на уроке.
46-47	Определение тезиса ввода аргумента в источнике. Практическое занятие №29,30	2	Практическая работа	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Поиск информации по ИНТЕРНЕТУ.	Ноябрь			
Раздел2. Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления.										
	Тема 2.1. Планирование деятельности и ресурсов.			ОК 1-9		Материал из Интернета		Систематическая проработка конспектов	2	конспект

66-67	Тренинг «Барьеры в общении».	2	Комбинированный	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Материал из Интернета	Декабрь	Поиск информации по ИНТЕРНЕТУ	2	конспект
68-69	Выступление на совещании: выступление, самооценка, оценка	2	Лекция.	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Поиск информации по ИНТЕРНЕТУ.	Декабрь	Конспектирование материала по теме	2	конспект
70-71	Подготовка презентации	2	Комбинированный	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Работа с нормативными документами	Декабрь	Доклад на тему: Пространство контакта Конспектирование материала по теме	2	Прослушать на уроке

Раздел 4 Введение в профессию

	Тема 4.1. Введение в профессию									
72-73	Сущность профессиональной деятельности в рамках профессии / специальности. Требования работодателей и возможности трудоустройства. Перспективы карьерного роста и организации бизнеса. Практическое занятие №37,38	2	Практическая работа	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Материал из Интернета	Декабрь	Поиск информации по ИНТЕРНЕТУ	3	конспект
74-75-76	Анализ и обсуждения результатов самостоятельной работы.	3	Комбинированный	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Поиск информации по ИНТЕРНЕТУ.	Декабрь	Конспектирование материала по теме	2	конспект
77-78	Самостоятельная работа учащихся (поиск источника информации по каталогу.) Практическое занятие №39,40	2	Практическая работа	ОК 1-9	Учебник, компьютер	Работа с нормативными документами	Декабрь			
79-80	Дифференцированный зачёт	2	Самостоятельная работа	ОК 1-9	Учебник, компьютер	конспект	Декабрь			
	Всего Практические занятия	80 40								

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Учебный кабинет спецтехнологии; .

Оборудование учебного кабинета:

«Введение в профессию: общие компетенции профессионала».

- мебель предназначена для группировки в различных конфигурациях;

Технические средства обучения:

- библиотека с карточным ресурсом и электронным каталогом;

- компьютеры с выходом в интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники:

1. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала; Учебные материалы; - Самара ЦПО, 2011 г.
2. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала; Эффективные поведения на рынке труда; Основы предпринимательства; Гиды для преподавателей; - Самара ЦПО, 2011 г.

Дополнительные источники:

Список формируется для раздела 4 по каждой профессии / специальности.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
-Определить основные свойства материалов; -Общую квалификацию материалов, их основные свойства и области применения.	Текущий контроль знаний, и промежуточную аттестацию обучающихся. Тесты. Контрольные работы. <i>Методы проекта.</i>