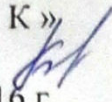


Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Губернский техникум м.р. Кошкинский»

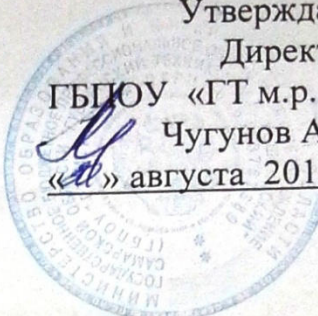
Рабочая программа по дисциплине
ОП.07 Введение в профессию: общие компетенции профессионала
для лиц, обучающихся по программам подготовки квалифицированных
рабочих, служащих
по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир
2 курс

Составила преподаватель Муракаева Ф.М.
на основе методических рекомендаций ЦПО
«Формирование общих компетенций обучающихся
по программам довузовского профессионального
образования» Самара, 2011г.

с. Кошки

Согласовано:
зам. директора по УПР
ГБПОУ «ГТ м.р. К»
Батанова В.Н. 
«10» августа 2016 г.

Утверждаю:
Директор
ГБПОУ «ГТ м.р. К»
Чугунов А.В. 
«10» августа 2016 г.



* Согласовано и утверждено на
заседании предметной цикловой комиссии
председатель ЦК Марыкова С.В. 
Протокол № 1 от «30» августа 2016 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе методических рекомендаций ЦПО «Формирование общих компетенций обучающихся по программам довузовского профессионального образования» г.Самара, 2011г.

Организация-разработчик: ГБПОУ «ГТ м.р.К »

Разработчик:

Муракаева Фарида Минасхатовна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в профессию: общие компетенции профессионала.

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области, одобренная коллегией министерства образования и науки Самарской области, распоряжение от 30.06.2010г. № 2/3 по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Вариативная часть ОП.07 Введение в профессию: общие компетенции профессионала входит в общепрофессиональный цикл.

Выпускник, освоивший ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Раздел 1-3

получить и проанализировать

- анализ ситуации;
- планирование деятельности.
- планирование ресурсов.

- осуществление текущего контроля деятельности.
- оценка результатов деятельности
- поиск информации;
- извлечение и первичная обработка информации;
- обработка информации;
- работа в команде (группе);
- устная коммуникация (монолог);
- восприятие содержания информации в процессе устной коммуникации
- письменная коммуникация.

Раздел 4

знать:

- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- оценки социальной значимости своей будущей профессии;
- типичные и особые требования работодателя к работнику (в соответствии своей будущей профессии).

–

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 51 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа, в том числе лабораторно-практических занятий 24 часов, самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
Практические занятия	24
Контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
Итоговая аттестация – дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: Введение в профессию: общие компетенции профессионала.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)
1	2
Раздел 1. Компетенции в сфере работы с информацией.	
Тема 1.1. Поиск информации.	Содержание учебного материала

	1. Освоения приема маркировки текста. Предварительная работа с источником информации.
	2. Определение информационных дефицитов источника;
	3. Определение ключевого слова и режима поиска.
	4. Поиск источника с помощью поисковых систем Интернета
	5. Практические занятия № 1: «Профдиагностика.»
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ профдиагностики
Тема 1.2. Извлечение и первичная обработка информации.	Содержание учебного материала
	6. Извлечение информации по одному основанию. Извлечение информации по нескольким основаниям.
	7. Группировка информации. Чтение схемы. Составление схемы.
	8. Составление коллажа
	9. Практические занятия № 2: Составление коллажа
	Самостоятельная работа обучающихся. «Путь к успеху». Задание включает последовательное и подробное описание шагов авторов к достижению личных и профессиональных целей. Основные требования к выполнению задания: необходимо последовательное и подробное описание каждого шага по заранее продуманной схеме, при этом приветствуется оформление работы.
Тема 1.3. Обработка информации	Содержание учебного материала
	10. Определение тезиса / вывода аргументов в источнике. 11. Тренинг категорических умозаключений. Восстановление и анализ энтимем.

	12. Анализ аргументации приводимых в СМИ.
	13 Практические занятия № 3: Анализ аргументации «Определение ошибок в отношении тезиса и аргументов»
	Самостоятельная работа обучающихся Аргументация выборочного тезиса на основе заданных источников информации
Раздел 2. Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления.	
Тема 2.1. Планирование деятельности и ресурсов.	Содержание учебного материала
	14 . Количественная и качественная характеристика и обоснования ресурсов
	15 .Проведение количественной и качественной характеристики и обоснования ресурсов
	16 . Определение перечня ресурсов.
	17. Анализ альтернативных ресурсов.
	18. Практические занятия № 4: Составление плана деятельности на основе извлечения (заданной) технологии.
	Самостоятельная работа обучающихся. «Моя карьера через 2, 5, 10 лет».
	Электронная презентация, отражающая авторское видение своей карьеры через промежуток времени с подробным описанием и творческим оформлением. Основные требования к выполнению задания: презентация должна включать не более 15 слайдов.
Тема 2.2. Анализ. Контроль. Оценка.	Содержание учебного материала
	19.Характеристика ситуации.
	20. Планирование текущего контроля.
	21. Анализ ситуации в соответствии с заданными критериями.
	22. Практические занятия № 5: «Выполнение комплексного ситуативного задания: планирование деятельности, ресурсов и текущего контроля».
	Самостоятельная работа обучающихся

	Фотоколлаж «Мои рабочие инструменты» . Творческое задание для тех, кто любит фотографировать. Студенту необходимо фотоработе (набор фотографий, оформленные в виде коллажа) отразить предмет его будущей профессией. Оценивается нестандартный подход и полнота отражения профессии. Основные требования к выполнению задания: должно быть сделано не менее 10 разных предметов, которые напрямую или опосредованно относятся к будущей профессии студента. Коллаж должен нести цельную смысловую нагрузку. К коллажу должна быть написана пояснительная записка. Результаты работы представляются как в распечатанном, так и в электронном виде. Фотографии должны быть оформлены в едином файле или на альбомном листе ватмана.
Раздел 3. Компетенции в сфере коммуникации.	
Тема 3.1. Письменная коммуникация.	Содержание учебного материала
	23. Составление продуктов письменной коммуникации простой структуры (текст объявления).
	24. Составление служебной записи простой и сложной структуры.
	25. Практическое занятие № 6: Оценка продуктов письменной коммуникации.
Тема 3.2. Устная коммуникация.	Содержание учебного материала
	26. Выступление на совещании: выступление, самооценка, оценка. Восприятие фактической информации монологическом высказывании.
	27. Интонирование и структурирование устного выступления.
	28. Практические занятия № 7: Тренинг «Барьеры в общении».
	Самостоятельная работа обучающихся.
	«Интервью у профессионала» . Задание оформляется в письменном варианте в виде «вопрос-ответ». Интервью оформляется в виде мини-статьи. Оцениваются структура, содержательность и полнота раскрытия темы. Основные требования к выполнению задания: интервью должно проводиться с профессионалом, работающим именно в той профессиональной сфере, которую изучает студент, проработавший в этой сфере не менее 3-х лет и достигший значительных успехов. Необходимо указать ФИО, должность, организацию, в которой работает профессионал. Итоговым вариантом работы должен ознакомиться интервьюируемый профессионал и подписать ее. Рекомендуемое число вопросов – не менее 15 (не считая вопросов биографического характера).
Тема 3.3. Работа в команде (группе).	Содержание учебного материала

	29. Определение процедуры групповой коммуникации.
	30. Практические занятия № 8: Определение вопросов для группового обсуждения.
Раздел 4 Введение в профессию.	
	Содержание учебного материала
	31. Сущность профессиональной деятельности в рамках профессии / специальности.
	32. Требования работодателей и возможности трудоустройства.
	33. Перспективы карьерного роста и организации бизнеса.
	34. Зачет: Эссе «Я будущий профессионал своего дела».
	Самостоятельная работа обучающихся Структура профессиональной деятельности в рамках профессии / специальности, горизонтальной и вертикальной карьеры (комплексное задание на извлечение, обработку и обработку информации).
	Итого

1-ознакомительный; 2-репродуктивный; 3-продуктивный.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Требования к материально-техническому обеспечению Учебный кабинет

Оборудование учебного кабинета:

1. Столы и стулья ученические.
2. Рабочее место преподавателя

Технические средства обучения:

1. Маркерная и меловая доска.
2. Средства вычислительной техники (калькуляторы).
3. Экран переносной.
4. Компьютер.
5. Демонстрационная зона.
6. Проектор.
7. Интерактивная доска
8. Доска аудиторская.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, дополнительной литературы

Основные учебники

1. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: Учебные материалы. – Самара : ЦПО, 2011

Для преподавателей

1. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара : ЦПО, 2011

Дополнительные ресурсы

Интернет-ресурсы

<http://www.profcareer.ru/>

<http://www.profkonsultant.ru/services/profcareer>

<http://znanie.info/portal/ec-testing.html>

<http://znanie.info/portal/ec-company/119.html>

<http://vk.com/feed#/vvsufirst>

Пример выполнения задания Видеорепортаж «Один день из жизни профессионала» – ссылка на видео: <http://vk.com/videos-30809144>.

Подробная инструкция к заданию «Путь к успеху» – сайт vk.com: документ в формате *.pdf «Как добиться карьерного успеха и не потерять смысл» (Раздел «Документы»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Виды контроля и отчетности по дисциплине:

Виды текущего контроля (аттестации)	Коды проверяемых компетенций	Отчетность по текущей аттестации
1	2	3
Входная часть		
Профдиагностика: самостоятельное и внимательное выполнение всех заданий теста полностью	ОК-8	Протокол теста
Тренинг «Формирование базовых компетенций профессионала»: формируются готовность к работе в коллективе; способность к саморазвитию в соответствии с заявленными компетенциями	ОК-5, ОК-6 ОК-7	Тренинг
Основная часть		
Индивидуальные творческие задания: «Путь к успеху», «Моя карьера через 2, 5, 10 лет».	ОК-5, ОК-6 ОК-7, ОК-8 ОК-9	Письменная/графическая работа, презентация
Групповые творческие задания: «Мои рабочие инструменты», «Интервью у профессионала», «Один день из жизни профессионала»	ОК-7, ОК-8	Фотоколлаж, письменная работа, видеорепортаж
Встречи с приглашенными профессионалами, экскурсии на предприятия	ОК-7, ОК-8	
Вид промежуточного контроля		
Зачет	ОК-1, ОК-2 ОК-3, ОК-4 ОК-5, ОК-6 ОК-7, ОК-8	Эссе по заранее составленной структуре

	ОК- 9	
--	-------	--

Промежуточная аттестация по курсу – зачет в формате эссе.

Аттестация по итогам дисциплины складывается из набранных баллов, полученных студентами

за участие в отдельных мероприятиях, выполнение творческих заданий, написание эссе. Распределение баллов за участие в мероприятиях и выполнение творческих заданий производится в соответствии с рейтинговой системой:

10 баллов – профдиагностика,

10 баллов – тренинг,

5 баллов – участие в мероприятиях техникума, связанные с профессиональной средой (5 баллов за каждое мероприятие),

10 баллов – выполнение творческих заданий (рекомендуется выполнение не менее двух заданий, 10 баллов за каждое задание).

10 баллов – эссе.

Максимальное количество- 80 баллов.

Аннотация по учебной дисциплине «Введение в профессию: общие компетенции профессионала»

В современных условиях целью образовательного процесса является формирование и развитие профессиональных компетенций будущего специалиста, под которыми понимают готовность выпускника к профессиональной деятельности, единство его теоретической и практической подготовки. Для достижения названной цели необходимо создать систему профессионального обучения, ориентированную на индивидуализацию обучения и социализацию учащихся с учетом реальных потребностей рынка. При создании такой системы особая роль отводится профессиональной направленности дисциплин учебного плана.

Практической реализацией практико-ориентированного обучения студентов продиктована разработка модульного курса, направленного на формирование общекультурных и профессиональных компетенций. Модульный курс состоит из дисциплин, распределенных в учебном плане по разным годам обучения. На втором курсе это дисциплина «Введение в профессию», призванная выявить уровень развития профессионально-важных качеств и запустить механизм профессиональной идентификации студента.

1. Основная цель курса:

- ознакомление студентов с содержанием и особенностями профессиональной деятельности .
- формирование у студентов целостного образа будущей профессии;
- диагностика профессионально-важных качеств и их соотнесение с выбранным направлением подготовки;
- освоение коммуникативных навыков, навыков работы со стрессовыми ситуациями и способности эффективно планировать и распределять временной ресурс;
- развитие творческого потенциала студента, способностей системного и креативного мышления;
- формирования навыков анализа и обобщения информации.

Учебная программа в целом направлена на формирование у студента адекватного восприятия особенностей выбранной профессиональной деятельности, развитию его способности целостно воспринимать образ будущей профессии, умению критически анализировать свои деловые и личностные компетенции, а также на выработку важных профессиональных навыков (презентационные навыки, гибкость коммуникации, стрессоустойчивость, тайм-менеджмент).

2. Место дисциплины в структуре ООП - Учебная дисциплина «Введение в профессию» относится к вариативной части профессионального цикла учебного плана, формирующей профессиональные компетенции.

Освоение курса «Введение в профессию» предполагает существенную самостоятельную учебную работу студентов. В целях формирования образа будущей профессии и развития соответствующих профессиональных интересов в программу включены ряд творческих групповых и индивидуальных заданий.

Индивидуальные задания: «Презентация – Моя карьера через 2, 5, 10 лет», «Путь к успеху», Эссе «Я будущий профессионал своего дела». Групповые задания: Фотоколлаж «Мои рабочие инструменты», «Интервью у профессионала», Видеорепортаж «Один день из жизни профессионала». Все задания имеют определенную последовательность в проведении:

1. Профориентационное тестирование – выявление определенных склонностей личности к той или иной профессиональной деятельности с помощью специальных методик и проверенных систем диагностики. Профдиагностика включает в себя: оценку потенциала; определение профессиональных способностей; прогнозирование успешности профессионального развития в выбранном направлении

2. Групповые и индивидуальные творческие задания направлены на самостоятельное знакомство с будущей профессией и планирование своей карьеры. Сроки сдачи творческих работ определяет преподаватель. Помимо индивидуальных оценок могут использоваться групповые и взаимооценки в форме обсуждения в группе, презентация, конкурс, мини-конференция и другие формы, способствующие раскрытию профессионального и творческого потенциала студентов.

3. Мероприятия, организованные техникумом, связаны со знакомством с выбранной профессиональной областью. Это могут быть встречи с приглашенными профессионалами, экскурсии на предприятия, защита производственной практики студентов старших курсов и другие форматы, связанные с информированием студентов первого курса о будущей профессии.

4. Эссе. Основное содержание эссе должно касаться видения студентом своей будущей профессии, своего места в профессиональной среде, карьерных планов на основании информации, полученной в ходе участия в мероприятиях и выполнения заданий в рамках данной дисциплины.

Таким образом, задания и мероприятия дисциплины «Введение в профессию» позволяют провести диагностику основных элементов профессионального профиля (интересы, интеллектуальные и личностные качества), с помощью тренинговой программы, комплекса групповых и индивидуальных заданий и участия в мероприятиях развить базовые общекультурные и профессиональные компетенции, сформировать адекватный образ будущей профессии и программу профессионального саморазвития.

Промежуточная аттестация по курсу – зачет в формате эссе.

3. Межпредметные связи. Для изучения курса «Введение в профессию» студентам необходимо наличие базовых знаний школьной программы по обществознанию, анатомии человека. Курс «Введение в профессию» является вводной дисциплиной для всего профессионального цикла дисциплин.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- цели и задачи основных направлений деятельности профессионала;
- основные виды профессиональной деятельности в различных отраслях образования, народного хозяйства, медицины, промышленности;
- квалификационные требования различного профиля;
- морально-этические принципы работы .

Владеть:

- навыками теоретического анализа научной литературы;
- навыками организации самообразования;
- способами обобщения и логического изложения материала.

Уметь:

- ориентироваться в классификациях профессий;
- анализировать типичные приемы работы;
- выделять реалии из наблюдаемых жизненных ситуаций;
- определять индивидуально-личностные причины выбора специальности;
- определять свою профессиональную позицию.

4.Общая трудоемкость дисциплины составляет – 51 час.

5. Разработчик: ГБПОУ « Губернский техникум м.р. Кошкинский» преподаватель Якимова Э.К.

Рецензия на рабочую программу учебной дисциплины « Введение в профессию: общие компетенции профессионала»

Рабочая программа по учебной дисциплине Введение в профессию: общие компетенции профессионала предназначена для обучения студентов, обучающихся по специальности 35.02.07 « Механизация сельского хозяйства »

Программа составлена в соответствии с федеральным базисным учебным планом и содержит все необходимые структурные элементы:

- аннотацию к рабочей программе;
- перечень требований к знаниям и умениям обучающихся;
- содержание учебной дисциплины по разделам;
- критерии оценки;
- список творческих работ для самостоятельной работы ;
- перечень средств обучения;
- список литературы.

В аннотации говорится о задачах преподавания дисциплины в современных учебных заведениях, а также о наборе совокупности необходимых знаний и умений в результате изучения учебной дисциплины Введение в профессию: общие компетенции профессионала.

Обучающиеся должны уметь применять полученные знания для поиска, извлечения и обработки информации, для планирования деятельности ресурсов, составления планирования текущего контроля, структурирования устного выступления, организации бизнеса.

Для достижения этих умений программой реализуются следующие инновационные образовательные технологии и организационные мероприятия:

- диагностика профессиональных интересов, способностей и личностных качеств с использованием компьютерных технологий;
- обсуждение результатов диагностики в интерактивной форме;
- групповая тренинговая работа;
- самостоятельное изучение особенностей будущей профессии с использованием Internet-ресурсов, специальной учебной, научной, справочной литературой;
- обсуждение в группе, презентация, конкурс, мини-конференция и другие формы, способствующие раскрытию профессионального и творческого потенциала студентов.

В рабочей программе имеется последовательность изучения разделов и тем, она содержит распределение учебных часов по разделам и темам с учетом максимальной нагрузки обучающихся. В ней дано количество аудиторных и самостоятельных нагрузок обучающихся.

Для проверки знаний обучающихся в программе предусмотрены различные виды контроля: текущий, промежуточный, итоговый (по окончании 8-го семестра – зачет).

Выполнение лабораторных, практических, тестовых заданий по всем разделам дисциплины: Компетенции в сфере работы с информацией; Поиск, извлечение и обработка информации; Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления; Планирование деятельности ресурсов; Компетенции в сфере коммуникации; Письменная и устная коммуникация; Введение в профессию – помогут обучающимся восполнить любые пробелы в знаниях и помочь в подготовке к зачету.

Рабочая программа соответствует современным требованиям по разработке рабочих программ и может быть использована в качестве действующей рабочей программы ГБПОУ «ГТ м.р. К».

Рецензент _____