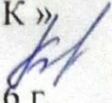


Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Губернский техникум м.р. Кошкинский»

Рабочая программа по дисциплине
ОП.12 Эффективное поведение на рынке труда
для обучающихся СПО по программам подготовки квалифицированных
рабочих (служащих) по профессии
35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства

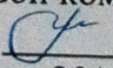
Составила
преподаватель Оськина Т.В.
на основе методических рекомендаций ЦПО
Формирование общих компетенций
обучающихся по программам довузовского
профессионального образования. Самара, 2011г.

с. Кошки
2016-2020 г.г.

Согласовано:
зам. директора по УПР
ГБПОУ «ГТ м.р. К»
Батанова В.Н. 
«10» августа 2016 г.

Утверждаю:
Директор
ГБПОУ «ГТ м.р. К»
Чугунов А.В. 
«10» августа 2016 г.



* Согласовано и утверждено на
заседании предметной цикловой комиссии
председатель ЦК Марыкова С.В. 
Протокол № 1 от «30» августа 2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Эффективное поведение на рынке труда

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.11. Мастер сельскохозяйственного производства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном начальном профессиональном образовании и профессиональной подготовке другими образовательными учреждениями, реализующими программы профессиональной подготовки.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

входит в общепрофессиональный цикл.

Учебная дисциплина ориентирована на развитие следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Учебная дисциплина ориентирована на развитие следующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов на предприятиях сельского хозяйства.

ПК 1.2. Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве.

ПК 1.3. Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания.

ПК 2.1. Выполнять работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования при помощи стационарных и передвижных средств технического обслуживания и ремонта.

ПК 2.2. Проводить ремонт, наладку и регулировку отдельных узлов и деталей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов с заменой отдельных частей и деталей.

ПК 2.3. Проводить профилактические осмотры тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов.

ПК 2.4. Выявлять причины несложных неисправностей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов и устранять их.

ПК 3.1. Выполнять механизированные работы по кормлению, содержанию и уходу за различными половозрастными группами животных разных направлений продуктивности.

ПК 3.2. Проводить техническое обслуживание технологического оборудования на животноводческих комплексах и механизированных фермах.

ПК 3.3. Оказывать помощь ветеринарным специалистам в лечении и обработке сельскохозяйственных животных.

ПК 3.4. Участвовать в проведении дезинфекции помещений на животноводческих комплексах и механизированных фермах.

ПК 4.1. Управлять автомобилями категорий "В" и "С".

ПК 4.2. Выполнять работы по транспортировке грузов и перевозке пассажиров.

ПК 4.3. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.

ПК 4.4. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.

ПК 4.5. Работать с документацией установленной формы.

ПК 4.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь :

- планировать профессиональную карьеру с учетом внутренних и внешних карьерных факторов;

- владеть технологией трудоустройства для планирования собственных активных действий на рынке труда;
- характеризовать основные составляющие процесса оформления трудовых отношений и адаптации на рабочем месте в соответствии с рекомендациями;
- ориентироваться в общих вопросах экономики производства сельскохозяйственной продукции
- применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях;
- защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы рыночной экономики;
- организационно-правовые формы организаций;
- основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;
- механизмы формирования заработной платы;
- формы оплаты труда;

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальная учебная нагрузка обучающихся 48 часов, в том числе:
 - обязательная аудиторная учебная нагрузка студентов 32ч.,
 - в т.ч. практических работ – 6 ч.
 - самостоятельная работа студентов 16 ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	6
Самостоятельная работа студентов (всего)	16
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел I. Планирование профессиональной карьеры			12	
Тема I.1. Карьера	Содержание учебного материала		4	
	1	Карьера		1**
	2	Планирование карьеры		
	3	Карьерные стратегии		
		Женская карьера		
	Самостоятельная работа обучающихся: Ограниченность ресурсов Рациональный потребитель Основные доходы и расходы семьи Реальный и номинальный доход Разделение труда , специализация, обмен Защита прав потребителя		4	
Тема I.2. Внутренние и внешние факторы, влияющие на успешность карьеры	Содержание учебного материала		2	
	1	Требования к личностным факторам человека Ориентация на свои интересы Оценка своих способностей		1-2**

		Профессионально-психологический портрет Сферы внешних факторов: общая и специальная Понятие рынка труда Рынок профессий Успешность на рынке труда		
		Самостоятельная работа обучающихся: Основные рыночные структуры Производительность труда	2	
Тема 1.3 План профессиональной карьеры.		Содержание учебного материала	4	
	1	Рынок профессий		1-2**
	2	Успешность на рынке труда Стадии планирования цели карьеры Принципы построения цели карьеры Принципы постановки карьерных целей Алгоритм составления плана профессиональной карьеры		
		Практические занятия	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: Основные рыночные структуры	4	

	Производительность труда		
Раздел 2. Технология трудоустройства		16	
Тем2.1	Содержание учебного материала	8	
Планирование поиска работы	Общие положения трудового права. Планирование поиска работы Государственная служба занятости Коммерческие агентства по найму и подбору кадров Средства массовой информации Другие люди Телефонные звонки потенциальным работодателям Трудовой договор Содержание Трудовые споры	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Принципы трудового права. Источники трудового права Субъекты трудового права Работодатель и работник Условия трудового договора		
Тема2 .2.	Содержание учебного материала	6	

Способы заочной презентации.		Составление объявления в газету Составление профессионального резюме Выбор стиля и формы резюме. Основные требования к хорошему резюме Формы оплаты труда. Тарифная сетка		1-2**
		Практические занятия	2	
		Самостоятельная работа обучающихся Документация по учету труда и его оплаты . Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	2	
	Раздел3. ОФОРМЛЕНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИИ И АДАПТАЦИЯ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ		4	
Тема3.1. Трудовой договор.		Содержание учебного материала	2	1-2**
		Трудовой договор. Заключение трудового договора		
		Практические занятия	2	
Тема3.2 Адаптация на рабочем месте		Содержание учебного материала	2	
		Адаптация на рабочем месте		1-2**

		Первые дни и месяцы работы Влияние начала работы на жизнь человека Причины потери работы Работа в команде		
		<i>Всего:</i>	<i>48 (32-16)</i>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);*
- 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)*
- 3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проб*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «экономика»

Оборудование учебного кабинета:

1. Комплекты видеофильмов
2. Компьютер.
3. Компьютерный измерительный блок
4. Мультимедийные диски .
5. Столы и стулья ученические.
6. Меловая доска.
7. Место преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

Модуль . Учебные материалы «Эффективное поведение на рынке труда»

Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства.М.Академия,2010г.

СоколоваС.В. Основы экономики, М.,И.Ц.Академия , 2010г.

Дополнительные источники: _

Расторгуева Р.Н., Казакова А.В. Учебник. Бухгалтерский учет . Москва,2013г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Студент должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность: ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. ОК4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения производственных задач. ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. ОК7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). должен уметь : - ориентироваться в общих вопросах экономики ,права , - применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях; - защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства должен знать: -принципы рыночной экономики; -организационно-правовые формы организаций; -основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения; -механизмы формирования заработной платы; -формы оплаты труда;	- тестирование -зачет