

Малер

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Губернский техникум м.р. Кошкинский»



УТВЕРЖДАЮ

Директор «ГТм.р. К»

/ Чугунов А.В. /

2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Эффективное поведение на рынке труда
обще профессионального цикла

программы профессиональной подготовки по профессии:
13450 Маляр

с. Кошки, 2018г.

ОДОБРЕНА

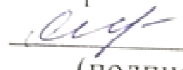
Предметной (цикловой)
комиссией

Протокол № 1 от «29» 08 2018 г.

Председатель ИЦК

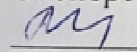
 / Марыкова С.В. /
(подпись) (Ф.И.О.)

Автор

 /Якимова Э.К. /
(подпись) (Ф.И.О.)

«28» 08 2018г.

Эксперт

 /Имамутдинова Л.Д. /
(подпись) (Ф.И.О.)

28. 08. 2018г.

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	14

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ТЕХНОЛОГИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ОК НА УРОКАХ.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области по всем профессиям СПО, по профессиям из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и предназначена для профессиональной подготовки рабочих по профессии 13450 Маляр в соответствии с ФГОС по профессии 08.01.08 СПО Мастер отделочных строительных работ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 746 от 02 августа 2013 г.;

Программа учебной дисциплины разработана на основе методических рекомендаций по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области (Письмо Министерства образования и науки Самарской области от 15.06.2018 № 16/1846).

Программа учебной дисциплины может быть использована в программе переподготовки и курсов повышения квалификации.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный цикл: дисциплина Эффективное поведение на рынке труда входит в общепрофессиональный цикл.

Связь с другими дисциплинами (модулями):

изучение учебной дисциплины ОП.06 Эффективное поведение на рынке труда рекомендуется проводить после освоения ОП.01 Основы материаловедения; изучение ОП.06 Эффективное поведение на рынке труда рекомендуется проводить одновременно с изучением ОП.03 Основы технологии отделочных строительных работ;

результаты освоения ОП.06 Эффективное поведение на рынке труда являются основой изучения ОП.03 Основы технологии отделочных строительных работ.

Учебная дисциплина ориентирована на развитие следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня, физической подготовленности.
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
- ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника и произвольно-заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- источники информации и их особенности;
- возможные ошибки при сборе информации и способы их минимизации;
 - обобщенный алгоритм решения различных проблем. Обучающийся владеет общими универсальными технологиями деятельности, позволяющими осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося — 48 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 32 часов; самостоятельной работы обучающегося — 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	16
<i>Промежуточная аттестация в форме зачёта</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 Эффективное поведение на рынке труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Уровень освоения	Объем часов
Тема 1. Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры.	Содержание учебного материала	1	12
	1. Введение. Рынок труда: понятие, функции, элементы. Конкуренция на рынке труда.		1
	2. Карьера.		1
	3. Планирование профессиональной карьеры. Профессиональная деятельность.		1
	Практические занятия		4
	Практическое занятие № 1. Составление перечня своих умений. Определение перечня потенциальных работодателей.		2
	Практическое занятие № 2. Обсуждение причин, побуждающих работника к построению карьеры.		2
	Самостоятельная работа обучающихся Определение причин, побуждающих работника к построению карьеры.		5
Тема 2. Поиск работы.	Содержание учебного материала	1	12
	1. Поиск работы. Способы поиска работы.		2
	2. Посредники на рынке труда.		2
	3. Телефон как средство поиска работы.		1
	Практические занятия		4
	Практическое занятие № 3. Систематизация информации об источниках информации о работе.		2
	Практическое занятие № 4. Предварительная оценка степени добросовестности работодателя. Определение порядка взаимодействия с центром занятости.		2
	Самостоятельная работа обучающихся		3

Тема 3. Коммуникация с потенциальным работодателем.	Написание рефератов по соответствующим темам.		
	Содержание учебного материала		15
	1.	Способы заочной самопрезентации.	2
	2.	Собеседование при приеме на работу.	2
	Практические занятия		6
	Практическое занятие № 5. Составление резюме по заданной форме.		2
	Практическое занятие № 6. Составление объявления о поиске работы. Определение содержания телефонного разговора с работодателем.		2
	Практическое занятие № 7. Проведение диалога с работодателем в модельных условиях.		2
Тема 4. Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи	Самостоятельная работа обучающихся		5
	Составление резюме по заданной форме в соответствии с запасной стратегией.		
	Содержание учебного материала		9
	1	Трудовой договор. Оформление трудовых соглашений.	1
	2	Профессиональная адаптация. Адаптация на рабочем месте.	2
Зачет.	Практические занятия		2
	Практическое занятие № 8. Определение перечня требований соискателя к работе.		1
	Практическое занятие № 9. Определение общих прав и обязанностей работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.		1
	Самостоятельная работа обучающихся Написание рефератов по соответствующим темам. Изучение Трудового кодекса РФ		3
	Всего:		48 часов

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета: мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Перельгина Е. А. Эффективное поведение на рынке труда: рабочая тетрадь. – Самара: ЦПО, 2011. – 48 с.
2. Морковских Л.А. Эффективное поведение на рынке труда. Модуль. Учебные материалы. - Самара: ЦПО, 2009. – 84 с.
3. Голуб Г.Б, Ефимова С.А., Перельгина Е.А., Посталюк Н.Ю. Формирование общих компетенций обучающихся по программам довузовского профессионального образования: методические рекомендации. - Самара: ЦПО, 2011. – 132 с.

Дополнительные источники:

1. Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. – СПб.: Речь, 2009.- 176 с.
2. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда»: учебные материалы/автор-составитель: Морковских Л. А. .- Самара: Изд. ЦПО, 2007. – 84 с.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации.
4. Филина Ф.Н. Справочник наемного работника. - М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2008. - 488 с.
5. Шеламова Г.М. Культура делового общения при трудоустройстве: учеб. пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 64 с.
6. Электронный ресурс «Как успешно пройти собеседование» // SuperJob. Форма доступа: <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>.
7. Электронный ресурс «Третий не лишний? Трудоустройство через кадровое агентство. Отзывы бывалых. И как отличить хорошее от плохого» // Работа.RU. Форма доступа: <http://www.rabota.ru>

3.3. Организация образовательного процесса

При реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы профессиональной подготовки должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
1	2
Умения:	
- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда; - составлять резюме с учетом специфики работодателя; - применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; - объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры.	Дает аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда; обладает навыками составлять резюме с учетом специфики работодателя; умеет применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; может объяснить причины, побуждающие работника к построению карьеры.
Знания:	
- источники информации и их особенности; - возможные ошибки при сборе информации и способы их минимизации; - обобщенный алгоритм решения различных проблем.	владеет понятиями источники информации и знает их особенности; имеет представление о возможных ошибках при сборе информации и знает способы их минимизации; знает обобщенный алгоритм решения различных проблем.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения	