

Маляр

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Губернский техникум м.р. Кошкинский»



УТВЕРЖДАЮ

Директор «ГТм.р. К»
/ Чугунов А.В. /
2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 Введение в профессию: общие компетенции профессионала
общепрофессионального цикла

программы профессиональной подготовки
Профессия: 13450 «Маляр строительный»

с. Кошки, 2018г.

ОДОБРЕНА

Предметной (цикловой)
комиссией

Протокол № 1 от « 29 » 08 2018 г.

Председатель ПЦК

С.В. / Марыкова С.В. /
(подпись) (Ф.И.О.)

Автор

Э.К. / Якимова Э.К. /
(подпись) (Ф.И.О.)
« 28 » 08 2018г.

Эксперт

Л.Д. / Имамутдинова Л.Д. /
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	14

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И
ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
ТЕХНОЛОГИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ОК НА УРОКАХ.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии начального профессионального образования: 13450 «Маляр строительный» для подростков с девиантным поведением, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 746.

Программа учебной дисциплины разработана на основе методических рекомендаций по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области (Письмо Министерства образования и науки Самарской области от 15.06.2018 № 16/1846).

Программа учебной дисциплины может быть использована в программе переподготовки и курсов повышения квалификации.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Введение в профессию: общие компетенции профессионала» относится к общепрофессиональному циклу.

Связь с другими дисциплинами (модулями):

изучение учебной дисциплины ОП. 05 Введение в профессию: общие компетенции профессионала рекомендуется проводить после освоения общепрофессионального цикла ОП.01 Основы материаловедения;

изучение ОГСЭ. 05 Введение в профессию: общие компетенции профессионала рекомендуется проводить одновременно с изучением ОГСЭ. ОП.03 Основы технологии отделочных строительных работ;

результаты освоения ОП. 05 Введение в профессию: общие компетенции профессионала являются основой изучения ОП.06 Эффективное поведение на рынке труда.

Учебная дисциплина ориентирована на развитие следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно

взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен
уметь:

Получить и проанализировать опыт деятельности в соответствии с требованием уровней I-II;

- анализ ситуации;
- планирование деятельности.
- Планирование ресурсов.
- Осуществление текущего контроля деятельности.
- Оценка результатов деятельности
- поиск информации;
- извлечение и первичная обработка информации;
- обработка информации
- работа в команде (группе);
- устная коммуникация (монолог);
- восприятие содержания информации в процессе устной коммуникации
- письменная коммуникация;

знать:

- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- оценки социальной значимости своей будущей профессии;
- типичные и особые требования работодателя к работнику (в соответствии своей будущей профессии);

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательные аудиторные учебные занятия(всего)	32
в т. ч.:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	16
контрольные работы	-
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа, в т. ч.:	16
• Написание реферата • Составление опорного конспекта • Составление глоссария • Создание презентаций	
Промежуточная аттестация в форме зачета	2

2. 2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Уровень освоения	Объем часов
1	2	5	3
Раздел 1. Компетенции в сфере работы с информацией			
Тема 1. Поиск информации.	Содержание учебного материала	1	8
	1. Введение.		1
	2. Компетенции в сфере работы с информацией.		1
	Практические занятия	3	
	Практическое занятие №1. Освоение приема маркировки текста.	1	
	Практическое занятие №2. Предварительная работа с источником информации. Определение информационных дефицитов источника.	1	
	Практическое занятие №3. Поиск источника с помощью поисковых систем Интернета. Определение ключевого слова и режима поиска.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся. Поиск источника по каталогу.	3	
Тема 2. Извлечение и первичная обработка информации	Содержание учебного материала	1	4
	Извлечение информации по одному основанию и по нескольким основаниям. Группировка информации.		1
	Практические занятия	1	
	Практическое занятие № 4. Чтение схемы. Составление схемы. Составление коллажа.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся. Определение структуры для извлечения информации. Полное и выборочное чтение таблиц. Составление таблицы для извлечения информации. Составление денотантного графа. Составление лестницы сужения и расширения понятий.	2	
	Содержание учебного материала	1	5
	Определение тезиса / вывода и аргументов в источнике. Тренинг		2

Тема 3. Обработка ин- формации.	категорических умозаключений. Восстановление и анализ энтимем.			
	Практические занятия			1
	Практическое занятие № 5. Анализ аргументации: определение ошибок в отношении тезиса и аргументов. Вывод на основе заданных посылок. Применение техник опровержения. Сравнительный анализ по заданным критериям.			1
	Самостоятельная работа обучающихся. Аргументация выбранного тезиса на основе заданных источников информации. Анализ аргументации, приводимой в СМИ.			2
Раздел 2. Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления				
Тема 1. Планирование деятельности и ресурсов.	Содержание учебного материала		1	7
	1.	Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления		2
	Практические занятия			3
	Практическое занятие № 6. Составление плана деятельности на основе известной (заданной) технологии.			1
	Практическое занятие № 7. Определение перечня ресурсов.			1
	Практическое занятие № 8. Проведение количественной и качественной характеристики и обоснования ресурсов. Анализ альтернативных ресурсов.			1
	Самостоятельная работа обучающихся. Составление плана деятельности с выделением фрагмента известной (заданной) технологии. Составление своей характеристики в качестве ресурса. Описание примеров альтернативных ресурсов.			2
	Тема 2. Анализ. Кон- троль. Оценка.	Содержание учебного материала		1
Характеристика ситуации. Анализ ситуации в соответствии с заданными критериями.		2		
Практические занятия			1	

	Практическое занятие № 9. Планирование текущего контроля.		2	1
	Самостоятельная работа обучающихся. Выделение критериев для анализа ситуации. Анализ ситуации в соответствии с заданным эталоном. Определение способов текущего контроля.		3	2
Раздел 3. Компетенции в сфере коммуникации.				
Тема 1. Письменная коммуникация.	Содержание учебного материала		1	4
	1.	Компетенции в сфере коммуникации.		2
	Практические занятия		2	2
	Практическое занятие № 10. Составление продуктов письменной коммуникации простой структуры (телефонограмма, объявление).			1
	Практическое занятие № 11. Составление служебной записки простой и сложной структуры. Оценка продукта письменной коммуникации.			1
Тема 2. Устная коммуникация.	Содержание учебного материала		1	5
	Тренинг структурирования устного выступления. Выступление на совещании: выступление, самооценка, оценка.			1
	Практические занятия			2
	Практическое занятие № 12. Тренинг «Барьеры в общении». Тренинг интонирования.			1
	Практическое занятие № 13. Презентация: выступление, самооценка, оценка. Восприятие общей и фактической информации в монологическом высказывании.			1
	Самостоятельная работа обучающихся. Перевод содержания газетной статьи в формат устного высказывания. Подготовка выступления на совещании. Подготовка презентации.			2
	Содержание учебного материала			3
Тема 3. Работа в	Определение процедуры групповой коммуникации. Определение вопросов		1	1

команде (группе).	для группового обсуждения.			
	Практические занятия			2
	Практическое занятие № 14. Тренинг группового взаимодействия.			2
Раздел 4. Введение в профессию				
	Содержание учебного материала		1	7
	1.	Введение в профессию. Сущность профессиональной деятельности в рамках профессии. Требования работодателей и возможности трудоустройства. Перспективы карьерного роста и организации бизнеса. Социальное значение профессиональной деятельности в рамках профессии		1
	Практические занятия			1
	Практическое занятие № 15. Выполнение комплексного ситуативного задания на планирование деятельности, ресурсов и текущего контроля; на работу с информацией и коммуникацию. Тест на проверку понимания содержания профессиональной деятельности, сущности и социальной значимости профессии. Зачет.			1 2
	Самостоятельная работа обучающихся. Структура профессиональной деятельности в рамках профессии: возможности горизонтальной и вертикальной карьеры (комплексное задание на извлечение, первичную обработку и обработку информации).			3
	Зачет			2

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета: мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях.

Технические средства обучения: библиотека с карточным и электронным каталогом, компьютеры с выходом в Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Голуб Г. Б., Перелыгина Е. А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: Рабочая тетрадь. – Разд. 1: Компетенции в сфере работы с информацией / Г.Б.Голуб, Е.А.Перелыгина. - Самара: ЦПО, 2011.
2. Голуб Г. Б., Перелыгина Е. А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: Рабочая тетрадь. – Разд. 2: Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления / Г.Б.Голуб, Е.А.Перелыгина. - Самара: ЦПО, 2011.
3. Голуб Г. Б., Перелыгина Е. А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: Рабочая тетрадь. – Разд. 3: Компетенции в сфере коммуникации / Г.Б.Голуб, Е.А.Перелыгина. - Самара: ЦПО, 2011.
4. Голуб Г. Б., Перелыгина Е. А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: Учебные материалы. – Самара: ЦПО, 2011.
5. Голуб Г. Б., Перелыгина Е. А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011.

Дополнительные источники:

1. Бобиенко О. М. «Ключевые компетенции профессионала: проблемы развития и оценки» - Казань: Казанский государственный университет им. В. И. Ленина, 2010.
2. Формирование общих компетенций в системе довузовского профессионального образования: методические рекомендации для преподавателей учебных дисциплин «Введение в профессию: общие компетенции профессионала», «Эффективное поведение на рынке труда», «Основы предпринимательства»/ Г.Б. Голуб, Е.А. Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2011.

3.3. Организация образовательного процесса

При реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы профессиональной подготовки должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
1	2
Умения:	
самостоятельно находить источник информации по заданному запросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, справочно-библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета .	Контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа
Знания:	
понятие информации, виды информации, источники информации и их особенности; способы извлечения информации, основные виды анализа информации	Контрольная работа, самостоятельная работа

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание: Подпись лица, внесшего изменения	