

Принято решением Совета Учреждения
Протокол №3 от 14.01.2021г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ГТ м.р.К»
А.Е.Козлов
Введено в действие
приказом №07/а-од от 14.01.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсах профессионального мастерства среди обучающихся по профессиям и
специальностям среднего профессионального образования
в ГБПОУ «ГТ м.р. К»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Конкурсы профессионального мастерства среди обучающихся по профессиям и специальностям среднего профессионального образования (далее – конкурс) проводятся в целях определения качества профессиональной подготовки обучающихся, поддержания положительного имиджа профессий и специальностей среднего профессионального образования.

Конкурсы направлены на выявление рациональных приемов и методов труда, совершенствование организации и содержания обучения при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, повышение престижа профессий и специальностей, определение одаренных и талантливых обучающихся, осваивающих профессии и специальности среднего профессионального образования.

Конкурсы являются отборочным этапом областных олимпиад профессионального мастерства среди обучающихся по профессиям и специальностям среднего профессионального образования (далее- областные олимпиады).

Основные задачи конкурсов:

Содействовать укреплению кадрового потенциала экономики региона, повышению конкурентоспособности квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена на региональном рынке труда;

способствовать внедрению в процесс подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена современных производственных технологий.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСОВ

Конкурсы проводятся ежегодно по профессиональным компетенциям в соответствии с основными профессиональными образовательными программами, реализуемыми в профессиональной образовательной организации.

Конкурсы проводятся в соответствии с графиком, утвержденным директором техникума. Сроки проведения конкурсов должны корректироваться со сроками проведения областных олимпиад.

Для подготовки и проведения конкурсов создается организационный комитет, который выполняет следующие функции:

Разрабатывает порядок проведения конкурсных испытаний по соответствующим профессиональным компетенциям;

Разрабатывает техническое описание по каждой компетенции, включающее такие разделы, как конкурсные задания, критерии оценок, перечень материалов и оборудования;

Принимает заявки и формирует списки участников конкурсов;

Проводит жеребьевку среди участников конкурсов;

Подводит итоги конкурсов на основании решений жюри;

Предоставляет отчет директору техникума о проведении конкурсов;

Размещает отчет о проведении конкурсов на официальном сайте техникума.

Для оценки профессиональной компетенции участников конкурсов создается жюри в количестве не менее 3-х человек по каждой компетенции из числа представителей работодателей, квалифицированных рабочих, педагогических работников техникума.

Жюри оценивает профессиональный уровень выполнения практических работ в пределах, установленных конкурсными заданиями, соблюдение участниками конкурсов правил и норм охраны труда.

Жюри имеет право отстранить участников от выполнения конкурсных заданий в случае несоблюдения ими условий проведения конкурсов, нарушения правил и норм охраны труда, которые могут повлечь за собой причинение вреда здоровью людей, нанесение материального ущерба имуществу техникума.

При выполнении конкурсных заданий по каждой компетенции всем участникам предоставляются равноценные рабочие места с необходимым набором инструментов, приспособлений и расходных материалов.

Во время выполнения конкурсных заданий на площадке могут находиться только участники конкурса и члены жюри.

Общая оценка результата выполнения конкурсного задания складывается из оценки:

Качества выполнения конкурсного задания;

Соблюдения технических и технологических требований, правил и норм охраны труда при выполнении конкурсного задания;

Соблюдения норм времени выполнения конкурсного задания;

Применения современных производственных технологий в ходе выполнения конкурсного задания.

Для участия в конкурсах оформляются заявки участников в соответствии с приложением.

Количество участников конкурсов по каждой компетенции определяется оргкомитетом.

Обучающиеся, не указанные в заявках, к участию в конкурсах не допускаются.

Регистрация участников конкурсов проводится при наличии студенческого билета.

3. КОНКУРСНЫЕ ЗАДАНИЯ

Конкурсные задания разрабатываются с учетом Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, профессиональных стандартов, требований «Единого тарифно-квалификационного

справочника работ и профессий рабочих», а также с учетом передовых отечественных наработок по соответствующей компетенции.

Конкурсные задания размещаются на официальном сайте техникума не менее чем за 1 месяц до начала мероприятия.

Организаторы конкурсов имеют право перед началом мероприятия внести в конкурсное задание до 30% изменений.

Конкурсные задания с внесенными изменениями становятся доступными для участников только во время конкурса.

До начала конкурса содержание конкурсного задания может быть известно только членам жюри и представителям оргкомитета, осуществляющими подбор и монтаж оборудования конкурсных участков. На членов жюри и оргкомитет возлагается ответственность за неразглашение измененных конкурсных заданий.

Каждое конкурсное задание должно иметь критерии оценки, изложенные в техническом описании компетенции.

Конкурсные задания хранятся у представителя оргкомитета.

4. ПРОЦЕСС ОЦЕНИВАНИЯ

Процесс оценивания конкурсных заданий осуществляется всеми членами жюри по компетенции.

Каждый член жюри оформляет ведомость оценок в соответствии с критериями, заложенными в техническом описании соответствующей компетенции.

Ведомость оценок оформляется в табличной форме и содержит критерии оценки по компетенции по каждому участнику, вес критерия в баллах (от 0 до 100), поля для подсчета итоговых результатов.

Оценивание не должно проводиться в присутствии участника, если иное не оговорено в техническом описании.

Оценивание конкурсных заданий и внесение оценок в ведомость должны быть завершены по окончании конкурса.

В случае если участнику не удалось выполнить какую либо часть задания, количество баллов, присуждаемое членами жюри, будет равно нулю.

По завершению процесса оценивания конкурсных работ уполномоченный представитель оргкомитета собирает ведомости оценок и проводит подсчет итогового результата по каждому участнику.

По итогам подсчета результатов оформляется сводная ведомость оценок по всем участникам конкурса по компетенции. Сводная ведомость подписывается всеми членами жюри.

Победители и призеры конкурсов по каждой компетенции (первые три места) определяются по наибольшему количеству набранных баллов.

Победители конкурсов рекомендуются для участия в областных олимпиадах.

5. НАГРАЖДЕНИЕ

Победители и призеры конкурсов награждаются дипломами.

Преподаватели и мастера производственного обучения, подготовившие призеров и победителей конкурсов, награждаются благодарственными письмами.

Участники, занявшие призовые места, получают сертификат участника конкурса.

6. РАЗРЕШЕНИЕ КОНФЛИКТОВ

Все возникающие в ходе конкурсов конфликты и претензии должны быть разрешены в рамках компетенции коллегиально с участием конкурсанта, представителя конкурсанта, представителя жюри по компетенции, членов жюри.